

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ร๐๐๐



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการปฏิบัติงาน (ระบบ e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อและช่องทางการติดต่อประสานงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระบบ e-Plan โดยครบถ้วนทุกรายการ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อนึ่ง จังหวัดแพร่ ขอแจ้งบัญชีรายชื่อและช่องทางการติดต่อประสานงานการนำเข้าข้อมูลต่างๆ ในระบบ e-Plan โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอ แจ้งให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการให้เป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ


(นายโชคดี ชมวาทิน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๓๐๒ โทรสารต่อ ๓๐๗

www.phrae.local.go.th

ตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริการจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จำนวนประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

ประจักษ์ศิลปาคม W.ศ. ๒๕๑๒

(แผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๑๖, งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของ อปท.)

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒				ผู้รับผิดชอบ	
		ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		ส.ค.
➤ ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑											
	ติดตาม เฝ้ารัค และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ										
๑	๑.๑ ลงนามสัญญาโครงการ	↔	↔	↔							A
	๑.๒ การเบิกจ่าย	↔	↔	↔							A
๒	๑.๓ สถานะการดำเนินการ	↔	↔	↔							A
	ประเมินผลการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	↔	↔	↔							AA
๓	นำเข้าข้อมูลรายรับ - รายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	↔	↔								A
➤ ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒											
	ติดตาม เฝ้ารัค และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ										
๑	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)	↔	↔								B
๒	ยุทธศาสตร์แม่บทพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)	↔	↔								B
๓	นโยบายรัฐบาล	↔	↔	↔							B
๔	ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย	↔	↔	↔							B
๕	ยุทธศาสตร์จังหวัด	↔	↔	↔							BB
๖	ข้อมูล อปท./ข้อมูลประชากร และชุมชน	↔	↔	↔							AA และ BB
๗	วิสัยทัศน์	↔	↔	↔							AA และ BB
๘	ยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์ อปท.	↔	↔	↔							AA และ BB
๙	แก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนฯ (ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)	↔	↔								AA และ BB
๑๐	อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๒	↔	↔								AA และ BB
๑๑	ระบุพื้นที่ได้โครงการ	↔	↔								AAA
๑๒	ลงนามสัญญาโครงการ	↔	↔								A และ BB
๑๓	เบิกจ่าย	↔	↔								A และ BB
๑๔	สถานะการดำเนินการ									↔	A และ BB

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๑												พ.ศ. ๒๕๖๒												ผู้รับผิดชอบ	
		ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
ข้อมูลเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑																											
ติดตาม แรงรัด และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ																											
๑	เบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป																										A
๒	เบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ																										A
ข้อมูลเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒																											
ติดตาม แรงรัด และนำเข้าสู่ข้อมูลฯ																											
๑	การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป																										A, AA, และ BB
๒	- ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนในแต่ละเดือน - การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ - ข้อมูลสถานะโครงการ ได้แก่ ไม่พร้อมดำเนินการ, กำหนดคุณสมบัติเฉพาะ (Spec)/ขอบเขตงาน (TOR) แล้วกำหนดราคากลาง, ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง/มีหนังสือเชิญหรือติดต่อผู้รับจ้าง, พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง (e-auction/e-bidting), อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รองลงนาม), ลงนามในสัญญา และเบิกจ่ายงบประมาณ																										A, AA, และ BB
การรายงานข้อมูลฯ																											
๑	สรุปผลการติดตามการนำเข้าสู่ข้อมูลต่างๆ (ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน)																										A, AA, B และ BB

- หมายเหตุ**
- A = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วน/ฝ่าย/กอง/สำนัก (คลัง) ของ อปท.
- AA = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อปท.
- AAA = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วน/ฝ่าย/กอง/สำนักช่าง ของ อปท.
- B = เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วอ.) ที่ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง (สถ.)
- BB = เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วอ.) ที่ปฏิบัติงาน ณ สถจ. (ให้แรงรัด ติดตาม และประสาน อปท. ในพื้นที่ส่งข้อมูลให้ทราบถ้วน)

บัญชีรายชื่อและช่องทางการติดต่อประสานงาน
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่าย
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์ (สำนักงาน)	หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ)	หมายเหตุ
๑	นายณัฐพล ใจหลัก	จนท.วถ.	๐-๕๕๕๓-๕๑๑๙ ต่อ ๑๐๐	๐๘๐-๕๕๒-๓๙๐๔	สจ.แพร่ ชั้น ๑
๒	นายธีรศักดิ์ สังหาร	จนท.วถ.	๐-๕๕๕๓-๕๑๑๙ ต่อ ๓๐๑	๐๖๒-๖๒๑-๕๒๑๒	สจ.แพร่ ชั้น ๒
๓		QR Code Line กลุ่ม e-Plan-แพร่ สำหรับการประสานงานระหว่างสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่ เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงาน การนำเข้าข้อมูลต่างๆ ในระบบ e-Plan แลกเปลี่ยนความรู้ รับทราบปัญหาหรืออุปสรรค และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง			